

研修計画（案）

【研修区分】

名称	主な内容	時期	対象
新任職員研修	新任職員対象の基礎研修	毎月第2木曜日	1年目職員
UL スキルアップ研修	テーマ別研修 1	毎月第3木曜日	エントリーター
施設サービス向上研修	テーマ別研修 2	毎月第4木曜日	1年以上職員
フォローアップ研修	OJT 担当、2年次、3年次 職員の育成研修	5,9,11月の第1木曜日	OJT 担当 2・3年次職員
非常勤職員研修	非常勤職員の育成研修	5,12月の第4木曜日	非常勤職員
外部研修報告会	研修内容の報告会	随時	全職員

新任職員研修

名称	主な内容	時期	対象	担当者
新任職員研修①	職場概要の理解他	4/3,4	新任職員	法人担当者
新任職員導入研修②	実務基礎研修他	4/5,6,7,10, 11,12	新任職員	FL 他
新任職員研修③	身体拘束廃止・虐待の防止	5/11	1年目職員	施設長
新任職員研修④	感染症・食中毒の防止	6/8	1年目職員	介護主任
新任職員研修⑤	介護事故の防止	7/13	1年目職員	介護副主任
新任職員研修⑥	褥瘡の発生防止	8/10	1年目職員	看護主任
新任職員研修⑦	看取り介護	9/14	1年目職員	介護副主任
新任職員研修⑧	認知症ケア	10/12	1年目職員	介護主任
新任職員研修⑨	個人情報保護	11/9	1年目職員	主任 CM
新任職員研修⑩	防災対応	12/14	1年目職員	施設長
新任職員研修⑪	苦情対応	1/11	1年目職員	介護副主任
新任職員研修⑫	腰痛予防と労働安全衛生	2/8	1年目職員	生活相談員
新任職員研修⑬	振返りとフォローアップ	3/14	1年目職員	施設長

UL スキルアップ研修：テーマ別研修 1

名称	主な内容	時期	対象	担当者
施設サービス向上研修	事業計画、OJT 制度、目標管理等	4/13	UL	施設長、FL
リスクマネジメント研修	ヒヤリハット分析、事例検討	5/18	UL	安全業務改善委員会
ケースワーク研修	対人援助研修(バリエーション7原則)	6/15	UL	介護主任
虐待防止研修	虐待防止について	7/20	UL	ケア向上委員会
メンタルサポート研修	職員のメンタルサポート研修	8/17	UL	施設長
アンカーマネジメント研修	職員の感情コントロールの研修	9/21	UL	ケア向上委員会
看取り介護研修	施設における看取り介護	10/19	UL	介護副主任
感染症対策研修	感染症の知識および対応、演習	11/16	UL	介護主任
UL スキルアップ研修	管理・運営のスキルアップ研修	12/21	UL	介護主任
医療的ケア研修	褥瘡の知識と発生防止の研修	1/18	UL	看護主任
身体拘束廃止研修	権利擁護と身体拘束廃止	2/15	UL	ケア向上委員会
年度末報告会研修	各部署年度末の総括、情報共有	3/21	UL	各部署長,UL

施設サービス向上研修：テーマ別研修 2

名称	主な内容	時期	対象	担当者
施設サービス向上研修	事業計画、OJT 制度、目標管理等	4/13, 20,27	1年以上	施設長、FL
リスクマネジメント研修	ヒヤリハット分析、事例検討	5/25	1年以上	安全業務改善委員会
医療的ケア研修	褥瘡の知識と発生防止の研修	6/22	1年以上	看護主任
施設運営等研修	管理・運営のスキルアップ研修	7/27	1年以上	生活相談員
アガーマネジメント研修	職員の感情コントロールの研修	8/24	1年以上	ケア向上委員会
アガーマネジメント研修	職員の感情コントロールの研修	9/28	1年以上	ケア向上委員会
メンタルサポート研修	職員のメンタルサポート研修	10/26	1年以上	施設長
感染症対策研修	感染症の知識および対応、演習	11/24	1年以上	介護主任
ケースワーク研修	対人援助研修(バリエーション原則)	12/28	1年以上	介護主任
虐待防止研修	虐待防止について	1/25	1年以上	ケア向上委員会
看取り介護研修	施設における看取り介護	2/22	1年以上	介護主任
身体拘束廃止研修	権利擁護と身体拘束廃止	3/28	1年以上	ケア向上委員会

フォローアップ研修

名称	主な内容	時期	対象	担当者
3年次職員研修	3年次職員フォローアップ研修	5/18	3年次職員	介護副主任
OJT 担当職員研修	OJT 担当職員の育成研修	9/7	OJT 担当職員	介護副主任
2年次職員研修	2年次職員フォローアップ研修	11/2	2年次職員	介護副主任

非常勤職員研修

名称	主な内容	時期	対象	担当者
非常勤職員研修①	理念・事業計画等研修	5/25	非常勤職員	施設長、FL
非常勤職員研修②	アガーマネジメント研修	8/24	非常勤職員	ケア向上委員会